

**Servizio N° 3 – Scuola Infanzia C. Tizzoro – ex Maresca (Zona GAVINANA - MARESCA)**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ cod. fiscale \_\_\_\_\_, nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_, residente nel Comune di San Marcello Piteglio in Via \_\_\_\_\_ frazione \_\_\_\_\_ recapiti telefonici \_\_\_\_\_ e.mail \_\_\_\_\_

**CHIEDO il servizio di trasporto scolastico organizzato per le Scuole dell'Infanzia e Primarie**

Per il proprio figlio: \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ iscritto per l'anno 2020/2021 alla Scuola dell'Infanzia di Maresca **c/o edificio di CAMPO TIZZORO-** indicare anno di frequenza \_\_\_\_\_ che **utilizzerà il servizio salendo e scendendo alle fermate indicate nel prospetto della pagina seguente**

**ALLEGO ALLA PRESENTE N° 1 FOTO FORMATO TESSERA. (SOLO PER NUOVI ISCRITTI)**

**PERSONE MAGGIORENNI AUTORIZZATE AL RICEVIMENTO DEL BAMBINO ALLA FERMATA PREVISTA OLTRE AL SOTTOSCRITTO/A:**

- NOME E COGNOME \_\_\_\_\_ DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_
- NOME E COGNOME \_\_\_\_\_ DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_
- NOME E COGNOME \_\_\_\_\_ DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_

Dichiara al tal fine di:

- impegnarsi a pagare la quota annua di contribuzione al servizio prevista mediante gli appositi bollettini di c/c postale emessi dal Servizio Pubblica Istruzione entro i termini in esso stabiliti;
- assicurare, presso la fermata stabilita, la presenza di un genitore o altra persona maggiorenne delegata che accolga il minore alla discesa dello scuolabus;
- di rispettare la fermata e la percorrenza sopra-indicata. Eventuali variazioni, aventi il carattere dell'eccezionalità, dovranno essere preventivamente comunicate per scritto sia all'Ufficio Servizi Scolastici del Comune, sia al personale scolastico.

Di essere a conoscenza:

- che la responsabilità del Comune di San Marcello Piteglio è limitata al periodo di permanenza degli utenti sullo scuolabus durante l'effettuazione dei percorsi stabiliti, sollevando, quindi, da qualsiasi responsabilità l'Amministrazione Comunale per quanto dovesse accadere prima e dopo il trasporto.
- che durante il servizio di trasporto gli utenti dovranno tenere un comportamento corretto ed in particolare: rimanere seduti per tutto il percorso; non disturbare i compagni ed il personale addetto.
- che per gravi cause di forza maggiore, condizioni atmosferiche eccezionalmente avverse, impraticabilità delle strade e altri motivi di sicurezza, sulla base di prudente valutazione del vettore, il servizio potrebbe non essere effettuato o subire ritardi o modifiche.
- **che in caso di variazioni di orario delle lezioni dovute ad assemblee sindacali e scioperi del personale scolastico (insegnanti e personale ausiliario), il servizio non potrà essere organizzato.**

FIRMA \_\_\_\_\_

**Le domande saranno accolte in base alle disposizioni legislative vigenti e alla disponibilità dei mezzi acquisiti in base all'affidamento del servizio e compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione.**

**L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di organizzare e svolgere il servizio in base alle indicazioni operative impartite dalle autorità competenti riguardo la prevenzione del COVID 19 anche attraverso eventuali riduzioni di iscritti e/o forme diverse di funzionamento**

Il presente modulo deve essere consegnato al Comune di San Marcello Piteglio entro il **14/08/2020** con le seguenti modalità:

- Posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [comunedisanmarcellopiteglio@pec.it](mailto:comunedisanmarcellopiteglio@pec.it)
- Raccomandata postale
- tramite e.mail all'indirizzo [lucia.baldini@comunesanmarcellopiteglio.it](mailto:lucia.baldini@comunesanmarcellopiteglio.it); [paolo.rossi@comunesanmarcellopiteglio.it](mailto:paolo.rossi@comunesanmarcellopiteglio.it)
- a mano all'Ufficio Protocollo del Comune in orario 10,00-12,00 dal lunedì al venerdì

